ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ»
ИНН: 7840120313 КПП: 784001001
ОГРН: 1257800067733
Юр.адрес: 191119, г. Санкт-Петербург,
ул.Константина Заслонова,
д. 4, литера А, помещ. 1-Н. оф. 1

МИА.РФ

Правило записи пациента на первичный прием в частную стоматологическую клинику ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ»

1. Общие положения и определения:

1.1. Настоящее правило регламентирует процедуру оформления записи пациентов, впервые обращающихся в ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ» для получения стоматологической помощи.

1.2. Первичный прием включает в себя консультацию врача-стоматолога соответствующей специализации, визуальный и инструментальный осмотр полости рта, сбор анамнеза, составление предварительного плана обследования и лечения (при наличии медицинских показаний), а также информирование пациента о стоимости предполагаемых медицинских услуг.

2. Способы осуществления записи:

2.1. Запись на первичный прием осуществляется посредством телефонной связи по номеру, указанному в официальных информационных источниках ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ», включая веб-сайт и рекламные материалы.

2.2. Доступна онлайн-запись через специализированную форму на веб-сайте клиники или через партнерские онлайн-платформы, предоставляющие услуги записи к врачам.

2.3. Возможна личная запись в регистратуре клиники в часы ее работы, при наличии свободных мест в графике приема врачей.

3. Предоставление информации при записи:

3.1. При оформлении записи пациент обязан предоставить следующие сведения: фамилия, имя, отчество (полностью), контактный номер телефона для связи, предпочтительную дату и время приема, а также краткое описание причины обращения за медицинской помощью.

4. Подтверждение и ответственность:

4.1. После оформления записи администратор клиники осуществляет телефонный звонок пациенту для подтверждения записи и уточнения деталей приема.

4.2. Пациент несет ответственность за своевременное подтверждение своей записи, которое должно быть осуществлено не позднее, чем за 24 часа до назначенного времени приема.

4.3. Неподтвержденная запись может быть аннулирована клиникой без предварительного уведомления пациента.

5. Отмена и перенос записи:

5.1. Пациент имеет право отменить или перенести запись на первичный прием, уведомив клинику не позднее, чем за 24 часа до назначенного времени.

5.2. В случае отмены или переноса записи позднее указанного срока, клиника оставляет за собой право применить штрафные санкции в соответствии с внутренним регламентом клиники, о чем пациент должен быть проинформирован заранее.

6. Порядок обработки персональных данных:

6.1. ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ» гарантирует конфиденциальность персональных данных, предоставленных пациентом при записи на первичный прием, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

6.2. Персональные данные используются исключительно для целей организации и проведения первичного приема, связи с пациентом и ведения медицинской документации.

7. Особенности записи на прием к отдельным специалистам:

7.1. Запись на первичный прием к узким специалистам (например, хирургу-имплантологу, ортодонту) может осуществляться только после предварительной консультации врача-стоматолога общей практики, если иное не предусмотрено внутренними протоколами клиники.

7.2. В отдельных случаях, для записи к узкому специалисту может потребоваться предоставление дополнительных медицинских документов (например, рентгеновских снимков).

8. Разрешение спорных ситуаций:

8.1. В случае возникновения спорных ситуаций, связанных с записью на первичный прием, пациент имеет право обратиться к администратору клиники для их урегулирования.

8.2. Администрация ООО «МИА ЛИГОВСКИЙ» оставляет за собой право вносить изменения в настоящее правило, о чем пациенты должны быть проинформированы путем размещения соответствующей информации на веб-сайте клиники и в регистратуре.

Дата утверждения: 29.07.2025
Генеральный директор
«МИА ЛИГОВСКИЙ»
Зеленина А.В. _____